



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 04-08-2017

**ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ (Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.)**

ΑΡ. ΠΡΩΤ : 133015

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ,
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Διεύθυνση : Περιουσίας και Προμηθειών

Τμήμα : Προμηθειών

Ταχ.Δ/νση : Φιλελλήνων 13-15, 10557 Αθήνα

Τηλέφωνο : 210-3275026, -289, 290, 291, 292

E-mail : t.prom@eteaep.gov.gr

03 /2017

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 ΚΑΙ Α3 ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ (Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.)

Το Ενιαίο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης και Εφάπαξ Παροχών (Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.) έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4387/12-5-2016 (άρθρα 74-85).
2. Την Κ.Υ.Α. με αριθμό Φ.80000/55949/14809/2016 «Διάρθρωση των οργανικών μονάδων του Ενιαίου Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης και Εφάπαξ Παροχών (Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.) (Ν.Π.Δ.Δ.)»
3. Τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016) και ειδικότερα το άρθρο 118, παρ. 1 όπου αναφέρεται «Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ»
4. Την υπ' αριθ. 35130/739/9-8-10 (ΦΕΚ 1291 τ. Β') Απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών για αύξηση και ορισμό σε ΕΥΡΩ του χρηματικού ποσού του άρθ.83 παρ.1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
5. Το με αρ. πρωτ.125823/21-7-17 Πρωτογενές Αίτημα της Διεύθυνσης Περιουσίας και Προμηθειών με ΑΔΑΜ : 17REQ001733885.
6. Την με υπ' αριθμό 781/27/26-7-2017 Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.

Καλεί κάθε ενδιαφερόμενο

Να υποβάλει **οικονομική προσφορά**, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 **μέχρι την Πέμπτη 10 Αυγούστου 2017**.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη προβλέπεται να ανέλθει μέχρι εξαντλήσεως του ποσού **11.904,00 €** (έντεκα χιλιάδες εννιακόσια τέσσερα ευρώ) **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και με πίστωση του ΚΑΕ 1731 «Προμήθεια φωτογρ. και φωτοτυπικού υλικού» του προϋπολογισμού του Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π. έτους 2017.

1. Κριτήριο κατακύρωσης

Κριτήριο κατακύρωσης της προμήθειας είναι **η χαμηλότερη τιμή**.

2. Αντικείμενο Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος

α) Αντικείμενο της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος είναι η προμήθεια **750 κιβωτίων φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4** (ήτοι 3.750 δεσμίδες με 500 φύλλα ανά δεσμίδα) και **20 κιβωτίων φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3** (ήτοι 100 δεσμίδες με 500 φύλλα ανά δεσμίδα), η παράδοση των οποίων θα καθορίζεται από το Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π., κατόπιν παραγγελίας, από το Τμήμα Προμηθειών σύμφωνα με τις ανάγκες των Δ/νσεων του ΕΤΕΑΕΠ.

β) Προδιαγραφές Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού Α4 και Α3

Οι υπό προμήθεια ποσότητες φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω απαιτήσεις:

Γενικά χαρακτηριστικά

- ✓ Χρώμα χαρτιού: Λευκό
(διαστάσεις : για το Α4, 210 X 297 mm – για το Α3, 420 X297 mm)
- ✓ Υφή επιφάνειας :Λεία matte
- ✓ Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε εκτυπωτή laser, φωτοτυπικά μηχανήματα υψηλής ταχύτητας και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας.
- ✓ Να είναι κατάλληλο για εκτύπωση και στις δυο όψεις
- ✓ Τα παραγόμενα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται κάτω από συνήθεις συνθήκες αποθήκευσης.
- ✓ Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με τρόπο τέτοιο ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.
- ✓ Κάθε φύλλο θα πρέπει να αποχωρίζεται με ευκολία από τη δεσμίδα.

- ✓ Τα φύλλα θα πρέπει να είναι λεία χωρίς στίγματα, αποξέσεις, τσαλακώματα ή άλλες ατέλειες και να περνούν από τα μηχανήματα χωρίς να αφήνουν χνούδι.

Τεχνικές Προδιαγραφές

- ✓ Βάρος 80 gr/m² + 4 gr/ m²
- ✓ 100% χημικός πολτός
- ✓ Να είναι τύπου Long Grain (με τις ίνες στη μεγαλύτερη διάσταση)
- ✓ Βαθμός Λευκότητας κατά ISO ≥90%
- ✓ Αδιαφάνεια κατά ISO (Opacity) ≥90%
- ✓ Πάχος (Thickness) (απόκλιση max 2%) 100 ±10 microns
- ✓ Υγρασία 4,7% (απόκλιση + 0,6%)
- ✓ Το χαρτί θα πρέπει να έχει κατάλληλα χαρακτηριστικά ηλεκτρικής αγωγιμότητας ώστε να εξασφαλίζει καλή μεταφορά του γραφίτη σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές Laser
- ✓ Chlorine free και πλήρως ανακυκλώσιμο

Συσκευασία-Αποθήκευση

- ✓ Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
- ✓ Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για διάστημα αποθήκευσης 2 ετών σε συνθήκες γραφείου.
- ✓ Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.
- ✓ Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες κατά πεντάδες σε κιβώτια από χαρτόνι.
- ✓ Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.
- ✓ Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.
- ✓ Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:
 1. Το είδος του χαρτιού.
 2. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
 3. Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων.

4. Το βάρος σε γραμμάρια.
5. Ο κωδικός προϊόντος του χαρτιού

Εκ του χαρτιού που θα προμηθευτούν οι Διευθύνσεις του ΕΤΕΑΕΠ εφόσον προκύψει πρόβλημα στην χρήση του, θα δικαιούται το ΕΤΕΑΕΠ να αποστείλει δείγμα στο Γενικό Χημείο του Κράτους, προκειμένου να βεβαιωθεί η συμφωνία των συστατικών του με τις τεχνικές προδιαγραφές. Το κόστος της ανάλυσης αυτής θα βαρύνει τον προμηθευτή. Η διαφοροποίηση των συστατικών του με τις τεχνικές προδιαγραφές, θα έχει ως αποτέλεσμα την αντικατάσταση του με χαρτί σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές, χωρίς να δημιουργεί πρόβλημα στα μηχανήματα κατά τη χρήση του.

γ) Τρόπος και χρόνος Παράδοσης

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά, κατόπιν παραγγελίας από το Τμήμα Προμηθειών του ΕΤΕΑΕΠ, μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ο τόπος παράδοσης των ειδών, με ευθύνη και **δαπάνες του αναδόχου**, θα υποδεικνύεται κάθε φορά από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π. το οποίο θα είναι αρμόδιο για τις τμηματικές παραγγελίες.

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε πέντε εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση της παραγγελίας των απαιτούμενων υλικών στον ανάδοχο.

Η παραλαβή των ειδών, κάθε παραγγελίας, θα πραγματοποιηθεί στα κάτωθι κτίρια ιδιοκτησίας ΕΤΕΑΕΠ:

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ |
|---|
| ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ 13-15, ΤΚ 105 57, ΑΘΗΝΑ |
| ΠΕΙΡΑΙΩΣ 9-11, ΤΚ 105 52, ΑΘΗΝΑ |
| ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 5, ΤΚ 176 71, ΚΑΛΛΙΘΕΑ |
| ΣΤΑΔΙΟΥ 24, ΤΚ10564, ΑΘΗΝΑ |
| ΣΤΑΔΙΟΥ 31, ΤΚ10559, ΑΘΗΝΑ |
| ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 58, ΤΚ 10679, ΑΘΗΝΑ |
| ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ 4, ΤΚ 10559, ΑΘΗΝΑ |
| ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 65-67, ΤΚ 10431, ΑΘΗΝΑ |

Η παραλαβή κάθε παραγγελίας θα βεβαιώνεται από την εκάστοτε αρμόδια επιτροπή παραλαβής για κάθε κτίριο.

3. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές αποστέλλονται ηλεκτρονικά ή τηλεομοιοτυπικά στο **Τμήμα Προμηθειών** του Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π. **μέχρι την Πέμπτη 10 Αυγούστου 2017.**

E-mail : t.prom@eteaep.gov.gr

Fax : 210 – 32 75 035

3. Οικονομική προσφορά

Οι προσφορές πρέπει να είναι συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις στο κείμενο και στα ποσά.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι **υποχρεούνται** να προσφέρουν τις τιμές σε πίνακα, όπου θα αναφέρεται **η προσφερόμενη τιμή προ ΦΠΑ**, ανά δεσμίδα, 500 φύλλων.

Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών δεν μπορεί να είναι μικρότερος των εκατόν είκοσι **(120)** ημερών.

4. Κατάρτιση της σύμβασης

Όποιος αναδειχθεί ως Ανάδοχος, βάσει της χαμηλότερης τιμής, θα αναλάβει την πλήρη εκτέλεση των όρων της παρούσας πρόσκλησης με την υπογραφή της σύμβασης την οποία θα πρέπει να υπογράψει **μέσα σε δέκα (10)** ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στο όνομα του.

Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης του έργου θα είναι αορίστου χρόνου και μέχρι εξαντλήσεως που προϋπολογιζόμενου ποσού.

5. Πληρωμή

Η πληρωμή του Αναδόχου προμηθευτή θα γίνεται με πίστωση στο τραπεζικό λογαριασμό του (εντός 60 ημερών), μόνο μετά την ολοκλήρωση της διεκπεραίωσης της κάθε παραγγελίας, που εκάστοτε του ανατίθεται και με βάση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή, κατόπιν ελέγχου και επιβεβαίωσης από την αρμόδια προς τούτο επιτροπή εκτέλεσης του έργου.

Οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο επί του καθαρού ποσού της εκάστοτε προμήθειας, ήτοι : ειδική κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων

Συμβάσεων 0,10% επί της καθαρής αξίας, επ' αυτού τέλος χαρτοσήμου 3%, και επ' αυτού πλέον 20% εισφορές ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής αξίας, σύμφωνα με το εδαφ. στ', παρ. 1 άρθρο 55 του Ν. 2238/1994 (ΦΕΚ 151/Α/94).

Η δαπάνη μεταφοράς βαρύνει την ανάδοχο εταιρεία.

6. Πληροφορίες και δημοσίευση σχετικά με την Πρόσκληση ενδιαφέροντος

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς ιστότοπους: www.eteaep.gov.gr, www.diavgeia.gr, και www.eprocurement.gov.gr

Κάθε σχετική πληροφορία δίδεται από το Τμήμα Προμηθειών, της Διεύθυνσης Περιουσίας & Προμηθειών του Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π., στο κτίριο επί της οδού Φιλελλήνων 13-15, Αθήνα, στον 2^ο όροφο.

Τηλέφωνα Επικοινωνίας 210-3275026, 210-3275289, 210-3275290

Φαξ : 210 – 32 75 035

E-mail: t.prom@eteaep.gov.gr

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ**

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΠΟΤΑΣ